

## Госуслуги для детей младше 14 лет

[Регистрация](#)

Зарегистрировать на Госуслугах ребёнка младше 14 лет может один из его родителей (законных представителей) в своём личном кабинете на портале

**Профиль детей на Госуслугах – это доступ к образовательным ресурсам и другим полезным сервисам и опциям, которые постоянно дополняются:**



**Электронный дневник на портале:** самая актуальная информация об успеваемости, посещаемости и домашних заданиях школьника. Сервис также доступен через мобильное приложение «Цифровая школа Оренбуржья».



**Школьное портфолио ребёнка на Госуслугах:** лента событий в школе, статистика успеваемости, динамика среднего балла по предметам, результаты проверочных работ, счётчик дней до начала каникул.



**Цифровой профиль ученика:** индивидуальная образовательная траектория обучающегося и его показатели – оценки по контрольным работам, успеваемость по четвертям, процент вовлечённости в учебный процесс, достижения, сведения о включении в реестр талантливых детей Оренбургской области, результаты государственной итоговой аттестации, возможность подачи апелляции. Здесь можно посмотреть информацию о классном руководителе со ссылкой на чат в платформе «Сфера», а цифровой помощник направит на ресурс «Моя школа», где ребят ждут интересные интерактивные уроки и библиотека верифицированного образовательного контента.



**Цифровая школа Оренбуржья:** просмотр электронного дневника обучающегося на портале <https://de.edu.orb.ru/> или через одноименное мобильное приложение. Сервис об успеваемости, посещаемости и домашних заданиях. Дополнительный доступ к дневнику получать не нужно, он уже доступен при входе.

[СКАЧАТЬ В Google Play](#)

[СКАЧАТЬ В App Store](#)

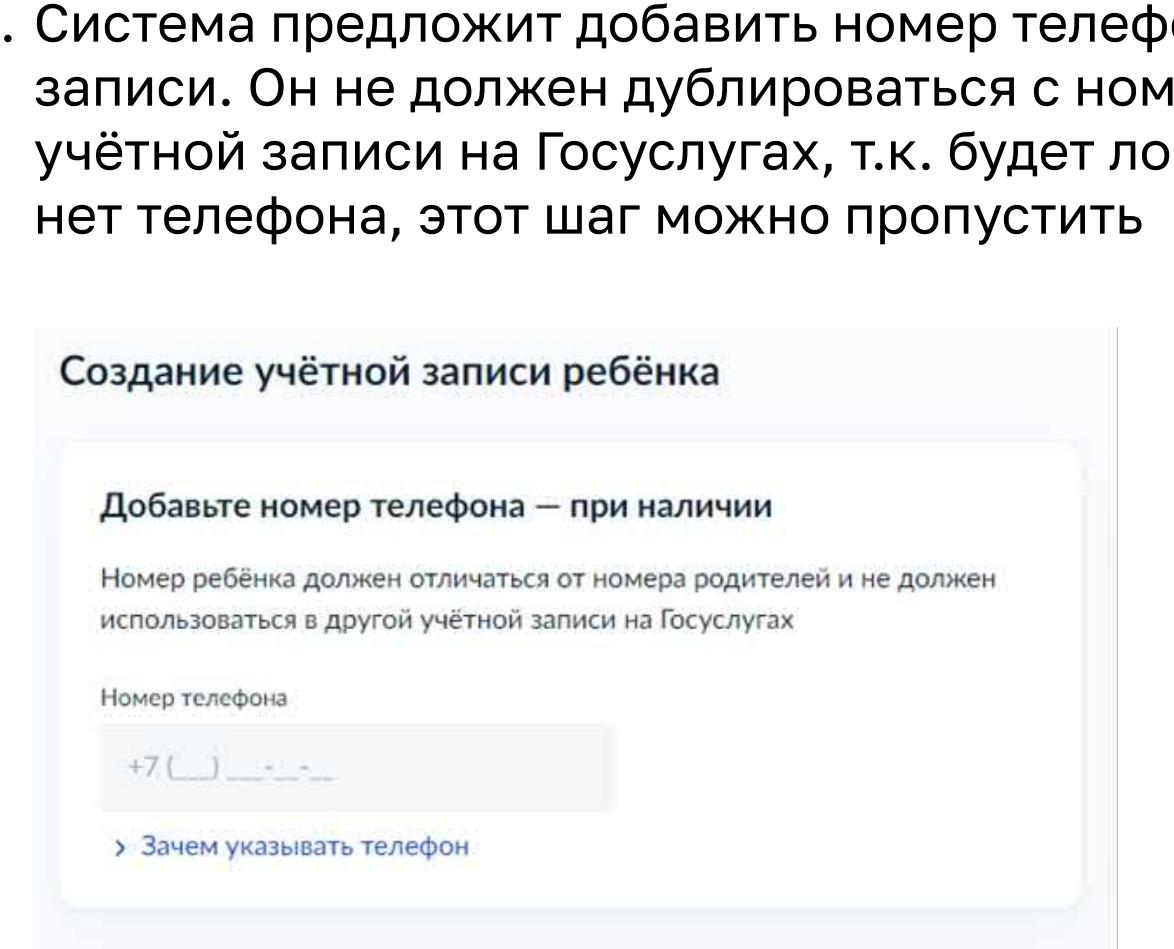
[СКАЧАТЬ В Google Play](#)

[СКАЧАТЬ В App Store](#)

[СКАЧАТЬ В RuStore](#)

### Создать учётную запись на Госуслугах для детей младше 14 лет: 10 шагов

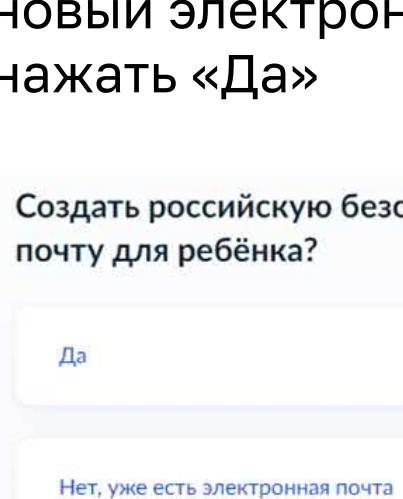
1. Зайти на [Госуслуги](#), перейти в раздел «Документы»



2. На открывшейся странице слева выбрать раздел «Семья и дети»



3. Найти пункт «Информация о ребёнке» – нажать «Добавить»



Заполнить все поля в карточке добавления информации о ребёнке, нажать «Сохранить». Данные будут отправлены на проверку в ЗАГС, это займет немного времени

Добавление информации о ребёнке

Фамилия

Имя

Отчество

При наличии

Пол

Мужской  Женский

Дата рождения

Ведите дату рождения

Страна регистрации рождения

Россия  Другая

Серия и номер свидетельства о рождении

–

Учётная запись ребёнка

Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляем ей из своего личного кабинета

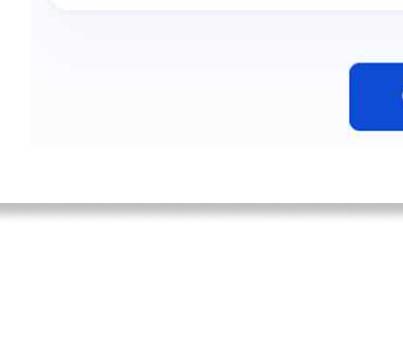
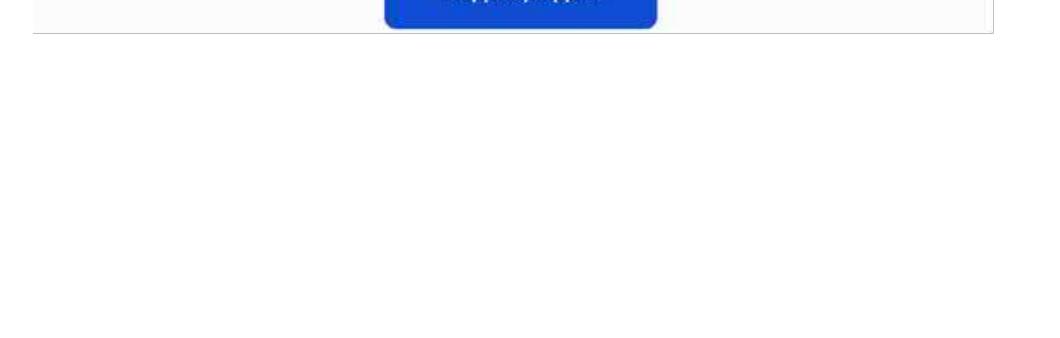
Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей

записи, привяжите её к своей

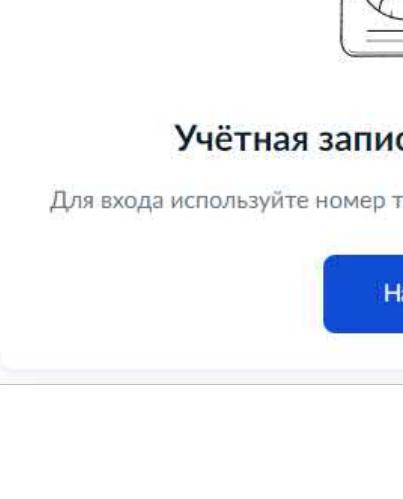
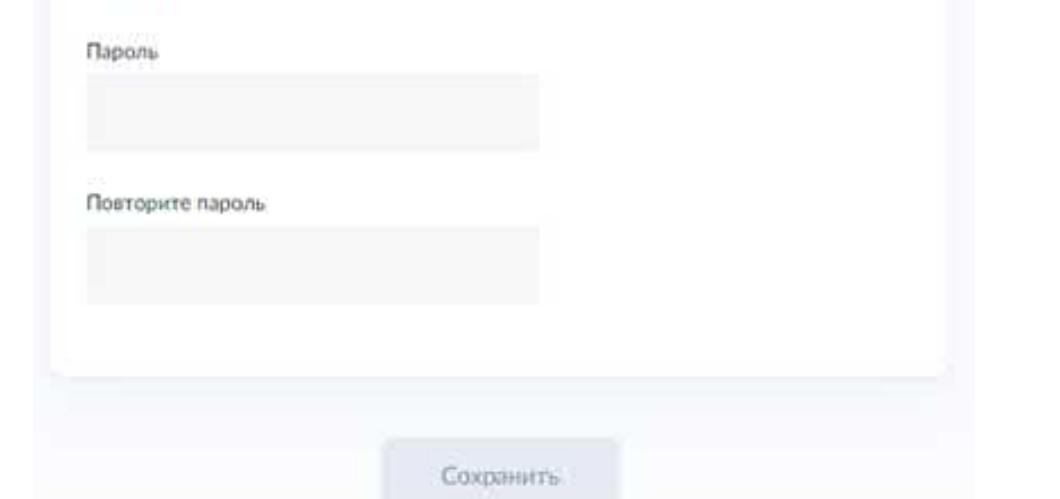
Создать

Привязать

4. После добавления данных о детях – выбрать ребёнка, нажав на стрелку напротив его имени



5. Откроется карточка ребёнка со всеми данными. Справа будет кнопка создания его учётной записи, нажать «Создать»



Заполнить все поля и нажать кнопку «Продолжить»

Создание учётной записи ребёнка

Добавьте адрес

Гражданство

Россия

Для создания учётной записи ребёнок должен иметь российское гражданство

Место рождения

Как в свидетельстве о рождении

Адрес постоянной регистрации

Нет дома  Нет квартиры

Согласен с вашим адресом постоянной регистрации

Продолжить

Учётная запись ребёнка

Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляем ей из своего личного кабинета

Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей

записи, привяжите её к своей

Создать

Привязать

6. Система предложит добавить номер телефона ребёнка для подтверждения учётной записи. Он не должен дублироваться с номерами родителей и использоваться в другой учётной записи на Госуслугах, т.к. будет логином от детского профиля. Если у ребёнка нет телефона, этот шаг можно пропустить

Добавьте номер телефона – при наличии

Номер ребёнка должен отличаться от номера родителей и не должен

использоваться в другой учётной записи на Госуслугах

Номер телефона

+7 \_\_\_\_\_

> Зачем указывать телефон

Получить код

Пропустить

Учётная запись ребёнка

Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляем ей из своего личного кабинета

Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей

записи, привяжите её к своей

Создать

Привязать

7. Далее система направит на создание почты ребёнку. На неё придет ссылка для подтверждения профиля

Создание учётной записи ребёнка

Создать российскую безопасную детскую почту на Mail.ru

Дети смогут общаться, обмениваться фото и учебными материалами под вашим присмотром

Преимущества для родителей

Доступ к детской почте в один клик

Вы решаете, кто может писать ребёнку

Письма от других отправителей будут сначала приходить вам на

проверку

Преимущества для детей

Усиленный антиспам

Вход по коду из СМС – не надо поминут пароль

Отсутствие рекламы

Продолжить

Учётная запись ребёнка

Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляем ей из своего личного кабинета

Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей

записи, привяжите её к своей

Создать

Привязать

8. Дать согласие на обработку персональных данных ребёнка, нажав кнопку «Подтверждаю»

Способы обработки персональных данных: в информационных системах

персональных данных с использованием и без использования средств

автоматизации

Срок, в течение которого действует согласие: с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных

данных

Настоящим я также принимаю условия пользовательского соглашения сервиса Mail.ru

Подтверждено

Учётная запись ребёнка

Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляем ей из своего личного кабинета

Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей

записи, привяжите её к своей

Создать

Привязать

9. Электронный адрес можно выбрать из предложенных вариантов или указать вручную

Создание учётной записи ребёнка

Выберите адрес почты из одним из доменов Mail.ru – mail.ru, bkc.ru, inbox.ru,

lit.ru, internet.ru – или предложите свой и укажите вручную

Указать вручную

Учётная запись ребёнка

Создайте ребёнку отдельную учётную запись и управляем ей из своего личного кабинета

Если у ребёнка уже есть учётная запись, привяжите её к своей

записи, привяжите её к своей

Создать

Привязать

10. Придумать пароль и нажать «Сохранить»

Пароль для входа на Госуслуги

Придумайте или сгенерируйте пароль для входа в личный кабинет

ребёнка

Пароль

Повторите пароль

Сохранить

Учётная запись ребёнка создана

Для входа используйте номер телефона или адрес электронной почты

На главную