

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**города Орска**  
**Оренбургской области**  
**Управление образования**  
Муниципальное общеобразовательное  
автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 4 г. Орска»

**ПРИКАЗ**

от 22.08.2024 г. № 238

**Об организации питания  
обучающихся в МОАУ «СОШ №4  
г. Орска» в 2024-2025 учебном  
году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32, в целях исполнения муниципальной программы «Развитие образования в городе Орске», утвержденной постановлением администрации города Орска от 1 ноября 2022 года № 3637-п, улучшения состояния организации и качества горячего питания обучающихся в образовательных организациях, создания условий, гарантирующих сохранение и укрепление здоровья обучающихся, во исполнение приказа управления образования г. Орска от 22.08.2024 г. №589 «Об организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях г.Орска в 2024-2025 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание обучающихся в соответствии с нормами действующего законодательства, регулирующего организацию питания в МОАУ «СОШ № 4 г. Орска».

Срок: с 03.09.2024 г.

2. Классным руководителям:

2.1. Организовать проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания, а также ознакомление с распорядительными и локальными документами школы.

Срок: до 03.09.2024 г.

2.2. Организовать работу по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике инфекционных заболеваний, пищевых отравлений.

Срок: в течение учебного года

3. Назначить Журавлеву Елену Юрьевну (тел. 8-909-607-91-22) ответственным за организацию горячего питания в МОАУ «СОШ № 4 г. Орска» с исполнением следующих функций:

- ежедневный контроль по организации горячего питания в школе;
- своевременное размещение ежедневных меню на официальном сайте школы, а также документов по организации горячего питания;

Срок: меню ежедневно,  
документы - по мере необходимости

- обеспечение внесения информации и своевременное размещение (за двое суток до дня питания) ежедневных меню в разделе «food» на официальном сайте школы, используемом для публикации файлов;
- своевременное внесение информации в программное средство на официальном сайте ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора;
- предоставление отчетности перед МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» г. Орска за использование дотационных средств;
- предоставление актов посещения родительской общественностью питания обучающихся.

4. Создать бракеражную комиссию по контролю за качеством приготовления пищи в следующем составе:

- Кушнер С. В. - директор школы
- Рыжков А. Ф. - социальный педагог
- Журавлева Е. Ю. - ответственная за организацию горячего питания
- Фокина Е. Ю. - фельдшер школы (по согласованию)
- Бекбембетова Г. А. – повар-бригадир (по согласованию)

Бракеражной комиссии обеспечить строгий ежедневный контроль по соблюдению технологического процесса приготовления пищи согласно СанПиН.

5. Ответственному за организацию горячего питания Журавлевой Е. Ю.:

5.1. Разработать и утвердить график приема пищи в МОАУ «СОШ № 4 г. Орска» на 2024-2025 учебный год.

Срок: до 03.09.2024 г.

5.2. Актуализировать положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МОАУ «СОШ № 4 г. Орска» по мере необходимости.

5.3. Обеспечить сохранность документов первичного учета по организации питания в течение 2024-2025 учебного года.

5.4. Обеспечить своевременное надлежащее исполнение предписаний Роспотребнадзора.

5.5. Осуществлять организацию горячего питания в МОАУ «СОШ № 4 г. Орска» в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

Срок: постоянно

5.6. Осуществлять систематический административный и общественный контроль за состоянием и качеством питания.

Срок: постоянно

5.7. Обеспечить горячим питанием не ниже 98 % обучающихся

6. Ответственной за организацию горячего питания Журавлевой Е. Ю. совместно с индивидуальным предпринимателем Александровой И. С., осуществляющей организацию горячего питания в школе:

6.1. Предоставить в управление образования администрации города Орска, прошедшие экспертизу варианты меню, утвержденные организатором питания и согласованные с директором школы.

Срок: до 05.09.2024 г.

6.2. Проводить программы производственного контроля по обеспечению безопасности пищевой продукции, основанных на принципах ХААСП.

Срок: постоянно

6.3. Осуществлять контроль за наценкой на продукцию определенной постановлением Правительства Оренбургской области № 570-п от 18.08.2014 г. «О введении в действие предельного размера наценки на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях».

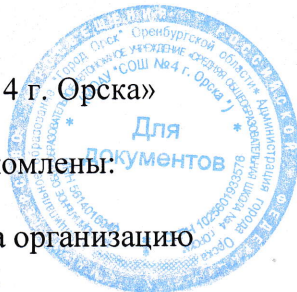
Срок: постоянно

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
МОАУ «СОШ № 4 г. Орска»

С приказом ознакомлены:

Ответственный за организацию  
горячего питания



С. В. Кушнер

Е. Ю. Журавлева